

**MOKESTINIŲ GINČŲ KOMISIJA PRIE LIETUVOS
RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS**

**2026 METŲ I PUSMEČIO
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės , 188733245, Tilto g. 17, LT-01101 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				900
Įstaigos				2046
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-10

Laikas: 09:22:57

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	890 000,00	510 100,00	358 519,46	358 375,46
2.	IŠLAIDOS	1	860 000,00	488 100,00	349 245,05	349 101,05
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	747 000,00	422 000,00	302 925,54	302 925,54
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	100,00	100,00	35,00	35,00
2. 2. 1. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 250,00	2 250,00	1 377,89	1 377,89
2. 2. 1. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	50,00	50,00	41,15	41,15
2. 2. 1. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	12 925,00	12 925,00	11 924,86	11 780,86
2. 2. 1. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	28 000,00	14 000,00	11 714,76	11 714,76
2. 2. 1. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	10 000,00	6 000,00	1 662,63	1 662,63
2. 2. 1. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	9 000,00	5 000,00	4 180,92	4 180,92
2. 2. 1. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	2 500,00	2 174,25	2 174,25
2. 2. 1. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4 100,00	2 200,00	1 213,36	1 213,36
2. 2. 1. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	24 575,00	11 575,00	9 612,85	9 612,85
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	14 674,00	8 674,00	1 556,80	1 556,80
2. 7. 3. 1. 1.02	Darbdavių socialinė parama natūra	130	326,00	326,00	325,04	325,04

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				900
Įstaigos				2046
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
Data: 26-07-10				
Laikas: 09:22:57				

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	30 000,00	22 000,00	9 274,41	9 274,41
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	30 000,00	22 000,00	9 274,41	9 274,41
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	7 000,00	5 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	14 000,00	11 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
	IŠ VISO		890 000,00	510 100,00	358 519,46	358 375,46

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, 188733245, Tilto g. 17, LT-01101 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Mokestinių ginčų nagrinėjimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės				90	
Departamento				900	
Įstaigos				2046	
Programos				13	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	01	02	05	

Data: 26-07-10

Laikas: 09:21:35

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	890 000,00	510 100,00	358 519,46	358 375,46
2.	IŠLAIDOS	1	860 000,00	488 100,00	349 245,05	349 101,05
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	747 000,00	422 000,00	302 925,54	302 925,54
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	736 000,00	416 000,00	298 575,52	298 575,52
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	11 000,00	6 000,00	4 350,02	4 350,02
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	98 000,00	57 100,00	44 437,67	44 293,67
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	100,00	100,00	35,00	35,00
2. 2. 1. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 250,00	2 250,00	1 377,89	1 377,89
2. 2. 1. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	50,00	50,00	41,15	41,15
2. 2. 1. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	12 925,00	12 925,00	11 924,86	11 780,86
2. 2. 1. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	28 000,00	14 000,00	11 714,76	11 714,76
2. 2. 1. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	10 000,00	6 000,00	1 662,63	1 662,63
2. 2. 1. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	9 000,00	5 000,00	4 180,92	4 180,92
2. 2. 1. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 500,00	2 500,00	2 174,25	2 174,25
2. 2. 1. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4 100,00	2 200,00	1 213,36	1 213,36
2. 2. 1. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	24 575,00	11 575,00	9 612,85	9 612,85
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	15 000,00	9 000,00	1 881,84	1 881,84
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	14 674,00	8 674,00	1 556,80	1 556,80
2. 7. 3. 1. 1.02	Darbdavių socialinė parama natūra	130	326,00	326,00	325,04	325,04

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 900
					Istaigos 2046
					Programos 13 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	01	02	05	
					Data: 26-07-10
					Laikas: 09:21:35

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	30 000,00	22 000,00	9 274,41	9 274,41
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	30 000,00	22 000,00	9 274,41	9 274,41
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	21 000,00	16 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	7 000,00	5 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	14 000,00	11 000,00	7 653,25	7 653,25
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	9 000,00	6 000,00	1 621,16	1 621,16
	IŠ VISO		890 000,00	510 100,00	358 519,46	358 375,46

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

MOKESTINIŲ GINČŲ KOMISIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS

2026 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Mokestinių ginčų komisijos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 188733245, buveinės adresas – Tiltų g. 17, LT-01101, Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdaro įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga yra asignavimų valdytojas neturintis pavaldžių ar atskaitingų subjektų.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu <https://mgk.lrv.lt/lt>.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdaro sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdaro sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta, užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų įstaiga neturėjo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo programą „Mokestinių ginčų nagrinėjimas“ – programos kodas 13 001.

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinį Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1.

Patvirtintas 2026 metų I pusmečio biudžeto asignavimų planas – 510100,00 Eur. Per 2026 metų I pusmetį gauti asignavimai sudaro 358519,46 Eur. 2026 metų I pusmečio biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 70,26 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 151724,54 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta, užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta, užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	144,00
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	144,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Įstaigos asignavimų likutį banko sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 144,00 Eur skirti komandiruočių išlaidoms apmokėti.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuometų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą;

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą;

4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės 188733245 Tiltlo g. 17, LT-01101 Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr.
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	90
Departamento	900
Įstaigos	2046

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės , 188733245, Tiltų g. 17, LT-01101 Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

Nr.
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 – 4	8	9	10
13.001	Mokestinių ginčų nagrinėjimas	1. 1.1.1. 1	510.1	358.4	70.3	-151.7	-119.1	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
							-12.8	2.3.	Netikslus planavimas (sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
							-7.1	2.8.	Kitos priežastys
							-12.7	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
		Iš viso pagal programą:							
13.001	Mokestinių ginčų nagrinėjimas	1. 1.1.1. 1	510.1	358.4	70.3	-151.7	-151.7		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, 188733245, Tilto g. 17, LT-01101 Vilnius, ,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Mokestinių ginčų nagrinėjimas	13 001	F	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46
Mokesčių mokėtojų skundų nagrinėjimas	13 001 01 01	T	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46
Mokesčių mokėtojų skundų nagrinėjimas	13 001 01 01 01	TP	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46

Iš viso:		F	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	890000.00	510100.00	358519.46	358375.46

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Mokestinių ginčų komisija prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės 188733245 Tilto g. 17, LT-01101 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2046 MGK BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-13 Nr. F-2026/52
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 11:04:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-13 11:04:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Vildžiūnaitė, Komisijos pirmininkė
Sertifikatas išduotas	VILMA VILDŽIŪNAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 14:20:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-13 14:20:46 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-21 18:18:50 – 2027-04-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saida Mačianskaitė, Vyriausiasis specialistas finansų, dokumentų valdymui ir veiklos organizavimui
Sertifikatas išduotas	SAIDA MAČIANSKAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 14:29:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-24 17:42:22 – 2029-07-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-13 14:30:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-13 14:30:31 DBSIS