

PATVIRTINTA
 Mokestinių ginčų komisijos prie
 Lietuvos Respublikos Vyriausybės pirmininko
 2020 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. 1- 21

**MOKESTINIŲ GINČŲ KOMISIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2021–2022 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Rezultatų vertinimo kriterijus	Rezultatas
1 Uždavinys – Nustatyti prioritetines institucijos veiklų šalinančių korupcijos priežastis, kryptis					
1.1.	Korupcijos rizikos analizė ir korupcijos pasireiškimo tikimybės Komisijoje vertinimas	Kasmet III ketv.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais	Atlikta korupcijos rizikos analizė bei korupcijos pasireiškimo tikimybės Komisijoje vertinimas. Ataskaita pateikta Komisijos pirmininkui	Nustatytos rizikingiausios korupcijos požiūriu Komisijos veiklos kryptys
2. Uždavinys – Išnagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.), susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe					
2.1.	Išnagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.), susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe	2021–2022 m.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais	Laiku ir tinkamai reaguota į fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.) susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe Komisijoje, nustačius poreikį, pateikti pasiūlymai bei sprendimo būdai ir ar patobulinti teisės aktai	Laiku užkertamas kelias galimoms korupcijos apraiškoms. Prireikus teikiama siūlymai teisės aktų tobulinimui, ar kitokių problemų išsprendimų būdų

3 uždavinys – Mokyti Komisijoje darbuotojus korupcijos prevencijos srityje					
3.1..	Pasiūlymų dėl aktualių mokymų, vykdomų bendradarbiaujant su korupcijos prevenciją vykdančiomis valstybės įstaigomis atsakingam už personalo mokymą darbuotojui teikimas	Kasmet IV ketv.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais; Vyriausiasis buhalteris–vyriausiasis specialistas personalo administravimo klausimais	Pateikti siūlymai dėl aktualių mokymų, vykdomų bendradarbiaujant su korupcijos prevenciją vykdančiomis valstybės įstaigomis	Pravesti mokymai
4. uždavinys – Informuoti visuomenę					
4.1.	Komisijos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“ aktualaus informacinio turinio užtikrinimas	2021–2022 m.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais	Paskelbta aktuali informacija Komisijos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“	Svetainės lankytojai supažindinami su aktualia informacija Komisijos korupcijos prevencijos veikloje
4.2.	Komisijos interneto svetainėje paskelbti Mokestinių ginčų komisijos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos (toliau – Programa) įgyvendinimo priemonių planus 2021–2022 metams	2021m. II ketv.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais	Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano viešumas	Žinia visuomenei, koku keliu eina Komisija korupcijos prevencijos srityje
4.3.	Komisijos interneto svetainėje skelbti nuasmenintus Komisijos sprendimus, kurių mokestinio ginčo šalys per nustatytą laiką neapskundė ir dėl kurių yra įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo nepakeistas Komisijos sprendimas	2021–2022 m.	Vyriausiasis specialistas biuro administravimui, dokumentų valdymui ir	Užtikrinamas komisijos veiklos, procedūrų ir sprendimų skaidrumo viešumas	Pavyzdžiai leidžia šviesti visuomenę ir priartina siekį analogiškoje situacijoje priimti analogišką sprendimą

			vidiniam komunikavimui		
5. Uždavinys – Tobulinti teisinį reglamentavimą, ypatingą dėmesį skiriant vidaus teisės aktams, nustatantiems mokestinių ginčų nagrinėjimo procedūras, Komisijos finansų kontrolės organizavimą					
5.1.	Peržiūrėti Komisijos norminio pobūdžio vidaus teisės aktus (viešųjų pirkimų, skundų nagrinėjimo, finansų ir turto valdymo srityse) ir įvertinti juos antikorupciniu požiūriu	2021–2022 m.	Komisijos nariai; Vyriausiasis buhalteris – vyriausiasis specialistas personalo administravimo klausimais; Vyriausiasis specialistas biuro administravimui, dokumentų valdymui ir vidiniam komunikavimui, pagal kompetenciją	Peržiūrėti ir antikorupciniu požiūriu įvertinti, nustačius poreikį parengti ir/ ar patobulinti Komisijos vidaus teisės aktai	Pakeisti teisės aktai
6. Uždavinys – Vykdyti korupcijos prevenciją, siekti didesnio valstybės tarnybos atsparumo korupcijai, užtikrinti atsakomybės neišvengiamumo principo taikymą					
6.1.	Kas dvejus metus sudaryti Programos įgyvendinimo priemonių planą, kuriame būtų numatyta Programos įgyvendinimo tikslai, uždaviniai, priemonės, įvykdymo laikas ir vykdytojai	2021 m. II ketv; 2022 m. IV ketv.	Komisijos patarėjas kontrolės ir priežiūros klausimais	Kiekvienais metais rengiant strateginį veiklos planą yra peržiūrimos priemonės siekiant efektyvinti programos įgyvendinimą	Parengtas Programos įgyvendinimo priemonių planas 2021–2022 m.

7 Uždavinys – Užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą vykdant viešuosius pirkimus					
7.1.	Sudaryti galimybę Komisijos interneto svetainėje susipažinti su informacija apie sudarytas viešųjų pirkimų sutartis (sutarties objektu, šalimis, kaina)	2021–2022 m.	Vyriausiasis specialistas biuro administravimui, dokumentų valdymui ir vidiniam komunikavimui	Nuorodos į Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą paskelbimas Komisijos interneto svetainėje	Užtikrinamas Komisijos vykdomų prekių, darbų ir paslaugų pirkimo skaidrumas ir viešumas
7.2.	Kvalifikuotai vykdyti viešuosius pirkimus racionaliai naudojant tam skirtas lėšas	2021–2022 m.	Vyriausiasis buhalteris–vyriausiasis specialistas personalo administravimo klausimais	Organizuoti darbuotojų, dalyvaujančių viešųjų pirkimų procedūrose, kvalifikacijos kėlimą	Apmokyti darbuotojai, dalyvaujantys viešųjų pirkimų procedūrose
